

PLAN DE FORMATION

Gestion des paies

A. OBJECTIFS PEDAGOGIQUES DE FORMATION

L'objectif pédagogique principal de la formation est la prise en main du programme de Gestion des Paies sous EBP PAYE AGRICOLE pour Windows.

Au terme de ce stage, le stagiaire doit notamment être capable de créer et gérer une base de salaries, de paramétrer et réaliser des bulletins de paye pour ces salaries, d'éditer et vérifier les états obligatoires... Il doit également pouvoir définir dans quelle logique de gestion fonctionne le programme, et notamment contrôler la cohérence des résultats obtenus par les routines de calcul du programme par rapport aux données saisies.

B. PREREQUIS, PUBLIC CONCERNE

Pour suivre ce stage de formation, les stagiaires doivent posséder des connaissances informatiques de base : connaissance du clavier (aisance relative en saisie), connaissances de base des périphériques et du matériel informatique (connexions imprimante - PC, chargement du papier...), connaissance de base des règles de sécurité des données (quand réaliser des sauvegardes, des restaurations de fichiers).

De plus, des connaissances en gestion des payes est requis (qu'est-ce qu'un abattement, une régularisation, un profil de paye...).

C. PROGRAMME DETAILLE DE LA JOURNEE DE FORMATION

SCHEMA DE FONCTIONNEMENT DU LOGICIEL

- ▶ Saisie et Création d'une fiche société
- ▶ Modification des Paramètres généraux
- ▶ Modification des Préférences : options générales sur la gestion de la paye

APPRENTISSAGE SUR L'UTILISATION DE LA PAYE

- ▶ Les Banques
- ▶ Les Organismes
- ▶ Les tables de calculs
- ▶ Les variables
- ▶ Les rubriques
- ▶ Les profils

LA FICHE EMPLOYE

- ▶ Saisie et Création d'une fiche Employé

LE BULLETIN DE PAYE

- ▶ Réalisation du bulletin

LES CONGES ET ABSENCES

- ▶ Saisie et incidences (bulletin, DADSU, DIF ...)

LES IMPRESSIONS

- ▶ Impression : Bulletin, livre de paye, état des charges, journal de paye

LA CLOTURE

- ▶ Clôture mensuelle, clôture des congés et clôture annuelle

LE TRANSFERT EN COMPTABILITE

- ▶ Au format EBP Comptabilité
- ▶ Module Communication Entreprise Expert

DSN

SAUVEGARDE/RESTAURATION

D. MOYENS PEDAGOGIQUES

Le stage se déroulant dans les locaux de la société concernée, les moyens pédagogiques matériels sont fonction des équipements existants. Les stagiaires étudient donc en « situation réelle » sur un ou plusieurs de leurs postes de travail, et avec leur matériel. La configuration minimale requise pour ce logiciel est : Processeur P4 2 GHz ou équivalent - Mémoire 1 Go (2 Go pour Windows Vista) - Ecran résolution 1024x768 en 16 bits - Espace disque libre 1.5 Go - systèmes d'exploitation supportés Windows XP SP2 ou Vista SP1 (version 32 bits). EBP fournit d'autre part un manuel d'utilisation du programme sur lequel s'appuie la formation.

E. METHODE PEDAGOGIQUE

L'objectif principal de ce stage de formation étant que le stagiaire soit capable, à son terme, de gérer de façon autonome et grâce au logiciel la paye de l'entreprise, la première partie de la formation consiste en la définition de la méthode de fonctionnement de la société.

La suite du stage, grâce à un dialogue constant avec le stagiaire, consiste dans l'étude des différentes options du programme en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise.

F. EVALUATION DE LA FORMATION

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et plus principalement lors de la manipulation d'un jeu d'essai. En effet, dans cette partie du stage, il est demandé au stagiaire d'appliquer pratiquement les connaissances théoriques apprises précédemment en utilisant les options du programme qui ont été présentées. De plus, en tant qu'utilisateur du logiciel, une assistance téléphonique, assurée par le service maintenance Informapik, est mise et la disposition du stagiaire.

G. DUREE DE LA FORMATION :

La durée du stage de formation prévue est de 7 heures.

H. FORMATEUR :

Frank LALLEMAND. Formateur sur les produits de Gestion EBP.